ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Чернігівської обласної державної адміністрації

21 січня 2022 року № 22

**Технологічна картка**

**адміністративної послуги з анулювання ліцензії**

**на провадження освітньої діяльності зав рівнем дошкільної,**

**рівнем (рівнями) повної загальної середньої, позашкільної освіти**

Чернігівська обласна державна адміністрація

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації

(найменування структурного підрозділу)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Етапи опрацювання звернення (пакету документів) про надання адміністративної послуги** | **Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)** | **Строк виконання****етапу (дії, рішення)** |
| **1** | **2** | **3** | **5** |
| **У разі звернення ліцензіата до Центру надання адміністративних послуг** **управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради** |
| 1 | Прийом і реєстрація заяви про анулювання ліцензії разом з підтвердними документами(за описом) | Адміністратор Центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради | У день надходження документів |
| 2 | Передача заяви та підтвердних документів органу ліцензування – Чернігівській обласній державній адміністрації | Адміністратор Центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради | У день надходження документів або не пізніше наступного робочого дня |
| **У разі звернення ліцензіата до Чернігівської обласної державної адміністрації** |
| 3 | Реєстрація заяви про анулювання ліцензії повністю або частково  | Загальний відділ апарату Чернігівської обласної державної адміністрації | У день надходження документів  |
| 4 | Формування ліцензійної справи, вивчення поданих документів для анулювання ліцензії повністю або частково  | Комісія з попереднього розгляду та опрацювання документів для внесення пропозицій голові Чернігівської обласної державної адміністрації з питань ліцензування освітньої діяльності у сфері дошкільної та повної загальної середньої освіти Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – Комісія) | 2 робочі дні здня одержання заяви про анулювання ліцензії повністю або частково |
| 5 | Підготовка проєкту рішення органу ліцензування про анулювання/відмову у анулюванні ліцензії повністю або частково | Комісія | Протягом 2 робочих днів з дня розгляду документів Комісією |
| 6 | Прийняття рішення органом ліцензування про анулювання/відмову у анулюванні ліцензії повністю або частково | Чернігівська обласна державна адміністрація | Не пізніше 5 робочих днів з дня одержання заяви про анулювання ліцензії повністю або частково або настання обставин, передбачених частиною чотирнадцятою статті 16 Закону України «Про ліцензування господарської діяльності» |
| 7 | Оприлюднення на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації рішення органу ліцензування про анулювання/відмову у анулюванні ліцензії повністю або частково  | Загальний відділ апарату Чернігівської обласної державної адміністрації | На наступний робочий день після прийняття відповідного рішення органом ліцензування |
| 8 | Внесення відомостей до Ліцензійного реєстру про прийняте рішення  | Комісія | На наступний робочий день після прийняття відповідного рішення органом ліцензування |
| 9 | Інформування ліцензіата про прийняте рішення | Загальний відділ апарату Чернігівської обласної державної адміністрації | Протягом 5 календарних днів шляхом направлення рекомендованого листа |
| Загальний термін надання адміністративної послуги | 5 робочих днів з дня отримання заяви або настання обставин, визначених частиною чотирнадцятою статті 16 Закону України «Про ліцензування господарської діяльності» |

Рішення органу ліцензування про анулювання ліцензії/відмову у анулюванні ліцензії може бути оскаржено до Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування, суду відповідно до абзацу другого частини другої статті 13 Закону України «Про ліцензування господарської діяльності» або суду.

Начальник Управління освіти і науки

обласної державної адміністрації Микола КОНОПАЦЬКИЙ